

Dobre planowanie = wyższe wyniki! ♥

GCSE Polish (AQA)

Pisanie – e-mail (i inne formy!)

Różne formy, jedno zadanie – pokaż, co potrafisz! ♥

Paper 4: Writing | około 90 słów | 16 punktów

Wybierasz 1 z 2 zadań. W każdej opcji są 4 obowiązkowe podpunkty.



1. Co musisz wiedzieć?

- ✓ To zadanie jest w Paper 4: Writing (Foundation – Question 4 / Higher – Question 1).
- ✓ Ma 16 punktów: 10 za treść + 6 za jakość języka.
- ✓ Wybierasz 1 z 2 zadań.
- ✓ W zadaniu są 4 obowiązkowe, szczegółowe podpunkty.
- ✓ Długość tekstu: około 90 słów (to wskazówka – najważniejsze jest, że odpowiesz na wszystkie punkty).
- ✓ Forma tekstu może być różna, np.: e-mail, artykuł, wpis na stronę internetową, wiadomość, list itp. (w danym roku może być e-mail lub inna forma).

Pisz na temat, rozwijaj odpowiedzi i używaj własnych słów!



2. Jak napisać dobrego e-maila?

- 1 Przeczytaj uważnie polecenie i wszystkie 4 podpunkty.
- 2 Zaplanuj odpowiedzi (kilka słów do każdego punktu).
- 3 Napisz e-mail, pamiętając o odpowiednim stylu (np. do kolegi/koleżanki – nieformalny).
- 4 Używaj zróżnicowanego słownictwa i struktur gramatycznych, także bardziej złożonych.
- 5 Wyrażaj swoje opinie i uzasadniaj je.
- 6 Używaj różnych czasów: teraźniejszego, przeszłego i przyszłego.
- 7 Sprawdź, czy odpowiedziałeś(-aś) na wszystkie 4 podpunkty i policz słowa.

Dobrze zaplanowany tekst robi różnicę! ♥

Pamiętaj: to nie tylko liczba słów, ale przede wszystkim jakość treści i języka.

3. Przydatne zwroty do e-maila (nieformalny styl)



Początek

- Cześć ...
- Dziękuję za Twój e-mail.
- Miło mi było od Ciebie usłyszeć.
- Piszę, aby ...
- Chciałem/Chciałam opowiedzieć Ci o ...



Rozwinięcie

- Po pierwsze, ...
- Jeśli chodzi o ...
- Kolejną rzeczą jest ...
- Warto również wspomnieć, że ...
- Ponadto ...
- Chciałbym/Chciałabym dodać, że ...



Zakończenie

- Mam nadzieję, że ...
- Daj znać, co o tym myślisz.
- Czekam na Twój kolejny e-mail.
- Pozdrawiam serdecznie,
- Do zobaczenia,
- Twoje imię

4. Przykładowy e-mail (ok. 90 słów)

Do:	Kasia@mail.pl
Temat:	Nasz weekend

Cześć Kasiu,
Dzięki za Twój e-mail. Cieszę się, że wszystko u Ciebie w porządku. Jeśli chodzi o mój weekend, to w sobotę byłem z rodziną na wycieczkę w góry. Pogoda dopisała i świetnie się bawiliśmy. W niedzielę spotkałem się z przyjaciółmi i poszliśmy do kina. Film był naprawdę ciekawy, chociaż trochę za długi. W przyszłym miesiącu chciałbym pojechać nad morze – myślę, że to będzie świetny sposób na odpoczynek. A jakie Ty masz plany? Napisz mi, co u Ciebie słychać!

Pozdrawiam,
Antek

5. Twoja kolej – napisz własny e-mail

Wybierz 1 z 2 zadań (podobnych do tych na egzaminie) i napisz e-mail (ok. 90 słów), w którym odpowiesz na wszystkie cztery podpunkty.



Przykładowe polecenie:

Twój polski kolega / Twoja polska koleżanka napisał(a) do Ciebie e-mail. Napisz e-mail, w którym:

- 1 opisz, co robisz po lekcjach,
- 2 napiszesz, jak spędzasz weekend,
- 3 wyjaśnisz, dlaczego lubisz ten sposób spędzania czasu,
- 4 zapytasz o plany Twojego kolegi / Twojej koleżanki.

4 punkty to więcej szczegółów i lepszy wynik! ♥

6. Sprawdź swoją pracę

- ☐ Czy odpowiedziałem(-am) na wszystkie 4 podpunkty?
- ☐ Czy tekst ma logiczną strukturę (wstęp, rozwinięcie, zakończenie)?
- ☐ Czy wyraziłem(-am) własne opinie i je uzasadniłem(-am)?
- ☐ Czy użyłem(-am) zróżnicowanego słownictwa i struktur gramatycznych (także bardziej złożonych)?
- ☐ Czy zastosowałem(-am) odpowiedni styl (nieformalny)?
- ☐ Czy sprawdziłem(-am) liczbę słów (ok. 90)?
- ☐ Czy poprawiłem(-am) błędy językowe?



Małe kroki = lepsze pisanie! ♥



Marta Koćwin – Język polski w UK ♥

INSPIRACJA • MATERIAŁY • REALNE WSPARCIE



Więcej niż nauka – to możliwości! ♥